В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы размещаем прилагаемый проект распоряжения Администрации Звёзднинского муниципального образования, заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы будут приниматься в период с 20 июня 2017 по 26 июня 2017 года включительно, адрес электронной почты для направления заключений [Аdminzv@bk.ru](mailto:Аdminzv@bk.ru) c пометкой в теме «Заключения независимой антикоррупционной экспертизы».

**Иркутская область**

**Звёзднинское муниципальное образование**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. №\_\_\_\_\_\_\_

Об определении политики в отношении

персональных данных, обрабатываемых

в Администрации Звёзднинского

муниципального образования

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами», руководствуясь ст. 47 Устава Звёзднинского муниципального образования

1. Утвердить Правила обработки персональных данных в Администрации Звёзднинского муниципального образования (Приложение № 1 к настоящему распоряжению).

2. Утвердить Типовую форму согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных в Администрации Звёзднинского муниципального образования (Приложение № 2 к настоящему распоряжению).

3. Утвердить Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Администрации Звёзднинского муниципального образования (Приложение № 3 к настоящему распоряжению).

4. Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Администрации Звёзднинского муниципального образования (Приложение № 4 к настоящему распоряжению).

5. Утвердить Правила работы с обезличенными персональными данными в Администрации Звёзднинского муниципального образования (Приложение № 5 к настоящему распоряжению).

6. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации Звёзднинского муниципального образования в связи с реализацией служебных или трудовых отношений (Приложение № 6 к настоящему распоряжению).

7. Утвердить Типовое обязательство муниципального служащего Администрации Звёзднинского муниципального образования, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей (Приложение № 7 к настоящему распоряжению).

8. Утвердить Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в связи с поступлением, похождением муниципальной службы в Администрации Звёзднинского муниципального образования (Приложение № 8 к настоящему распоряжению).

9. Утвердить Порядок доступа сотрудников Администрации Звёзднинского муниципального образования в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (Приложение № 9 к настоящему распоряжению).

10. Утвердить Перечень должностей в Администрации Звёзднинского муниципального образования, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (Приложение № 10 к настоящему распоряжению).

11. Утвердить Перечень информационных систем персональных данных Администрации Звёзднинского муниципального образования (Приложение № 11 к настоящему распоряжению).

12. Утвердить Перечень должностей в администрации Звёзднинского муниципального образования, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (Приложение № 12 к настоящему распоряжению).

13. Администрации Звёзднинского муниципального образования ознакомить сотрудников Администрации Звёзднинского муниципального образования под роспись в настоящим распоряжением определяющем политику в отношении персональных данных, обрабатываемых в Администрации Звёзднинского муниципального образования.

14. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

15. Данное распоряжение разместить на официальном сайте Администрации Звёзднинского муниципального образования в сети Интернет и опубликовать в районной общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вести».

Глава Звёзднинского

муниципального образования С.А.Ожегов